

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
**privind necesitatea modificării și completării Regulamentului de Organizare
și Funcționare al Federației Române de Modelism**

Având în vedere faptul că în cadrul Federației Române de Modelism au fost implementate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și ale Legii 190/2018 privind măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, **se impune modificarea unor articole, precum și completarea** Regulamentului de Organizare și Funcționare al F.R.Md., după cum urmează:

A. Pagina de gardă la cuprins, se modifică astfel:

- I. Dispoziții generale*
- II. Membrii federației. Dobândirea și pierderea calității de membru. Drepturi și obligații.*
- III. Organele de conducere și control.*
- IV. Comisiile Federației.*
- V. Statutul sportivului. Legitimări și transferări.*
- VI. Competiții. Regulamente.*
- VII. Recompense. Regimul disciplinar.*
- VIII. Prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în cadrul Federației.*

Anexele și Normele rămân neschimbate.

JUSTIFICARE:

1. A fost făcută o renumerotare a capitolelor întrucât cea din pagina de gardă nu corespunde cu numerotarea din conținutul Regulamentului.
2. Au fost modificate denumirile unor capitole pentru a fi în concordanță cu denumirile din conținut.
3. A fost introdus capitolul VIII privind reglementări ale prelucrării datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date pentru a fi în concordanță cu documentele deja modificate: cerere de înscriere, cerere de legitimare minori, cerere de transfer sportiv, acord de transfer, contract de arbitraj.

B. La articolul 20 „Secretarul general al federației are următoarele atribuții și competențe” la punctul 3 „Asigură managementul FRMd” după ultimul punct de marcaj se introduce un nou punct de marcaj cu următorul conținut:

- *Asigură respectarea legislației în domeniul protecției datelor cu caracter personal în cadrul F.R.Md.*

JUSTIFICARE

Având în vedere faptul că F.R.Md. are evidența tuturor legitimațiilor emise pe ramurile sportive de modelism (aeromodelism, navomodelism, automodelism, rachetomodelism) deci, constituie o bază de date cu caracter personal la nivel central, este obligatorie această prevedere în special din perspectiva definiției date de legiuitor în Legea 190/2018 cu privire la autorități și organisme publice. Conform art.2 din acest act normativ expresia autorități și organisme publice se definește astfel:

a) autorități și organisme publice - Camera Deputaților și Senatul, Administrația Prezidențială, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, autoritățile și instituțiile publice autonome, autoritățile administrației publice locale și de la nivel județean, alte autorități publice, precum și instituțiile din subordinea/coordonarea acestora. În sensul prezentei legi, sunt asimilate autorităților/organismelor publice și unitățile de cult și asociațiile și fundațiile de utilitate publică;

Obligația acestei prevederi apare și pentru conformare cu prevederile de la art. 37 alin. (1) litera a) din Regulamentul 2016/679 în care, se precizează că Operatorul (în cazul de față Federația) este obligat să desemneze un responsabil cu protecția datelor ori de câte ori:

„a) prelucrarea este efectuată de o autoritate publică sau un organism public ...”

C. La articolul 21 „Secretarul federal al federației are următoarele atribuții și competențe la punctul 1 „Sarcini de serviciu” după penultimul bullet se introduce trei noi puncte de marcaj cu următorul conținut:

- *Avizează și păstrează documentele care se întocmesc pentru implementarea prevederilor în domeniul legislației privind protecția datelor cu caracter personal în cadrul federației;*
- *Organizează și menține baza de date cu caracter personal aparținând sportivilor legitimați;*
- *Asigură permanent legătura între federație și Responsabilul cu protecția datelor în ceea ce privește problemele din domeniul protecției datelor cu caracter personal.*

JUSTIFICARE

Având în vedere că funcția de Secretar federal are ca sarcină arhivarea documentelor F.R.Md. se impune ca tot pentru această funcție să fie prevăzute sarcini pe linia prelucrării și protecției datelor cu caracter personal ținând cont că peste 80% din documentele deținute de F.R.Md. conțin date cu caracter personal.

D. La articolul 24 din R.O.F. se introduc 2 noi alineate (3) și (4) cu următorul conținut:

(3) Cluburile sau Asociațiile sportive la care sunt legitimați sportivii, sunt structurile care poartă toată răspunderea pe linie de aplicare a Principiilor de bază în ceea ce privește prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ce aparțin sportivilor, în principal a principiului „legalitate, echitate, transparență” potrivit căruia, acestea sunt obligate să informeze sportivul care se înscrie asupra modului în care i se colectează și prelucrează datele cu caracter personal conform prevederilor de la articolul 13 din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) Cluburile sau Asociațiile sportive sunt structurile care, au obligația obținerii Consimțământului de prelucrare a datelor cu caracter personal la momentul înscrierii sportivului, Consimțământ care trebuie să conțină toate informațiile privind scopurile prelucrării și temeiul legal, durata prelucrării, destinatarii către care pot fi transmise datele cu caracter personal, drepturile pe care le au sportivii vis a vis de datele lor personale (drepturi prevăzute la articolele 15-23 din Regulamentul 2016/679). În cazul sportivilor minori (în vârstă de până la 16 ani) Consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal va fi acordat de titularul răspunderii părintești asupra copilului.

JUSTIFICARE

Modelul-cadru al Contractului de activitate sportivă adoptat prin Ordinul comun 631/890/2017 emis de Ministerul Tineretului și Sportului / Ministerul Muncii și Justiției Sociale, prevede la capitolul IV „Drepturi și obligații ale părților”, punctul 3 litera b) că structura sportivă (de drept public și/sau privat) **are obligația de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal la activitatea sportivă a solicitantului.**

Pornind de la această prevedere, se impune ca, încă de la înscrierea unui sportiv într-o structură sportivă, să fie îndeplinite toate cerințele prevăzute legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal ale membrilor acelei structuri.

Tot din acest motiv, documentele de legitimare (seniori sau juniori), precum și cererile și acordurile de transfer conțin informații ale persoanei vizate cu privire la modul de prelucrare de către F.R.Md. a datelor cu caracter personal.

E. După alineatul (2) al articolului 32, se introduce un nou capitol „Capitolul VIII Prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în cadrul F.R.Md.” cu următorul conținut:

CAPITOLUL VIII – PRELUCRAREA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN CADRUL F.R.Md.

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE MODELISM este un operator de date cu caracter personal care are responsabilitatea, conform Regulamentului General privind Protecția Datelor („GDPR”) și a legislației naționale în domeniu, de a garanta protecția datelor persoanele ale Sportivilor și păstrarea în continuare a unei relații de încredere.

Conceptul de „date cu caracter personal” face referire la orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă – „persoană vizată”. Prin persoană fizică identificabilă se înțelege o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare (de exemplu nume, număr de identificare, date de localizare, identificator online, unul sau mai multe elemente specifice proprii identității fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale).

Conform articolului 4 din GDPR, „prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.”

Art. 33 (1) Scopul principal al Federației este organizarea și controlul practicării modelismului în România, extinderea modelismului pe întreg teritoriul țării, precum și aplicarea unui sistem organizat de selecție, pregătire și participare în competiții în vederea dezvoltării activității de performanță și obținerea de rezultate de prestigiu pe plan național și internațional.

(2) Federația are o structură conformă cu ramurile sportive de modelism subordonate, respectiv *aeromodelism, navomodelism, automodelism, rachetomodelism* și prelucrează date cu caracter personal în următoarele scopuri:

- Aprobarea, înregistrarea și eliberarea documentelor de legitimare și transfer pentru sportivii din ramurile sportive de modelism subordonate și evidențierea acestora pe platforma Registrului Sportiv Național ;
- aprobarea cererilor de organizare și participare la competiții;
- atestarea pregătirii practice a piloților la distanță;
- verificarea solicitărilor în vederea acordării diferitelor titluri sportive și premieri, întocmirea dosarelor și înaintarea acestora către Ministerul Tineretului și Sportului;
- stabilirea Calendarului competițional anual pe ramuri;
- organizării unor competiții sportive naționale și internaționale, evenimente care implică înregistrarea rezultatelor și realizarea de clasamente pe fiecare competiție, ramură sportivă sau la nivel de federație și publicarea acestora pe site-urile FRMd, a federațiilor și organizațiilor internaționale la care suntem afiliați;
- stabilirea loturilor naționale ce vor reprezenta România la diverse competiții internaționale;
- acordarea unor diplome, distincții și premii;
- prezentarea pe site-ul propriu, a Biroului federal, comisii tehnice pe ramură sportivă, Antrenori emeritiți, Maeștri emeritiți ai sportului, Maeștri ai sportului, diverse competiții, sponsori, sportivi și alte personalități din sfera ramurilor sportive din subordine;
- efectuarea operațiunilor de încasare/plată;
- încheierea și derularea de contracte (spre exemplu: pentru încheierea unui contract de arbitraj, de activitate sportivă, achiziție, sponsorizare, etc);
- activități de recrutare și selecție de candidați calificați, capabili să ocupe posturile vacante din cadrul federației, precum și a viitorilor sportivi sau antrenori;
- promovarea unor acțiuni și evenimente;
- pentru analize interne destinate îmbunătățirii activităților, precum și pentru raportările către Ministerul Tineretului și Sportului și alte instituții abilitate;
- în vederea îndeplinirii obligațiilor legale ale Instituției;
- în vederea înregistrării oricărei solicitări prin formularul de contact de pe site-ul Federației;
- în vederea îndeplinirii obligațiilor de angajator.

Art.34 - În Federația Română de Modelism sunt prelucrate următoarele categorii de date:

- ✓ Nume și prenume, codul numeric personal, data și locul nașterii, licența națională, fotografia și semnătura sportivului, pentru eliberarea legitimației de sportiv în cadrul unui club afiliat;

- ✓ Nume și prenume, funcția și semnătura antrenorului și a conducătorului clubului care cere legitimarea unui sportiv;
- ✓ Nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu și semnătura părintelui/tutorelui, precum și datele menționate anterior pentru sportiv, antrenor, conducător club, atunci când se solicită legitimarea unui sportiv minor;
- ✓ Nume și prenume, data și locul nașterii, CNP, seria și numărul actului de identitate, adresa de domiciliu, numărul de telefon, adresa de email, numărul legitimației/licenței și semnătura pentru sportivul care solicită transferul de la un club sportiv la alt club sportiv. Cu aceeași ocazie se prelucrează datele clubului pentru care se cere transferul atunci când se acordă avizul;
- ✓ Numele și prenumele, numărul legitimației/licenței sportivului precum și numele, prenumele și semnătura conducătorului clubului care dă acordul de transfer;
- ✓ Numele și prenumele, adresa de e-mail, numărul de telefon al persoanei desemnate pentru organizarea/coordonarea unei competiții, în vederea elaborării și publicării Calendarului competițional;
- ✓ Nume, prenume și semnătura antrenorului, precum și numele, prenumele și licența pentru sportivi, cu ocazia înscrierii la competiții;
- ✓ Numele, prenumele, adresa de domiciliu, CNP, seria și numărul actului de identitate, semnătura pentru persoanele care prestează servicii de arbitraj sau alte activități sportive;
- ✓ Toate datele cu caracter personal pe care le conține dosarul întocmit și depus de sportiv pentru obținerea Titlului de Antrenor Emerit, Maestru Emerit al Sportului sau Maestru al Sportului;
- ✓ Numele, prenumele, rezultate, premii, pentru sportivii, antrenorii și colectivul tehnic propuși pentru premiarea de către MTS;
- ✓ Numele, prenumele, rezultatele, premiile pentru sportivii, antrenorii și cluburile, precum și numele și prenumele colaboratorilor, în vederea întocmirii Rapoartelor de activitate;
- ✓ Răspunsurile la invitații și confirmările de participare la evenimente;
- ✓ Toate datele cu caracter personal pe care le conține dosarul de personal ale angajaților Federației.

Art. 35 - Temeiul juridic al prelucrării

Baza legală pentru colectarea și procesarea datelor sportivilor pentru fiecare din scopurile menționate mai sus este:

- Legislația cu incidență în activitatea Federației în vederea îndeplinirii unei obligații legale;
- Consimțământul sportivului atunci când prelucrarea nu are la bază o obligație legală sau nu decurge din îndeplinirea obligațiilor legale ce revin conform

obiectivelor și atribuțiilor stabilite prin Statut, Regulamente și Proceduri ale Federației.

Art. 36 – F.R.Md. poate divulga date personale colectate către unele categorii de destinatari.

Datele transmise terților vor fi adecvate, relevante și limitate prin raportare la scopul pentru care au fost colectate și care, permite transmiterea către un terț. Pentru realizarea scopului pentru care au fost colectate vom dezvălui datele cu caracter personal ale sportivilor unor destinatari conform prevederilor legale cum ar fi: Autorități și persoane care ne solicită datele dumneavoastră în temeiul legii, Ministerului Tineretului și Sportului, Ministerul Educației Naționale și instituțiile din structura acestuia, Federațiile și Organizațiile internaționale la care suntem afiliați (FAI, CIAM, NAVIGA, EFRA, FEMA), organizatorii de competiții internaționale, Sponsorii, Furnizorii de servicii și parteneri contractuali (consultanți, experți contabili, cenzori, auditori), Agenții de turism, Unități de cazare, Servicii de curierat.

Atunci când primim astfel de cereri, difuzăm datele personale numai dacă suntem convinși, cu bună credință, că legea ne cere să o facem.

Art. 37 – Durata păstrării datelor personale

Datele personale ale sportivilor vor fi păstrate de Federație pentru o perioadă care nu depășește perioada necesară pentru a atinge scopurile descrise mai sus și/sau pentru orice altă durată necesară în virtutea obligațiilor legale aplicabile Instituției. De regulă datele sportivilor se păstrează pe perioada cât este înscris și legitimat în cadrul unui club și un termen de 3 ani după, conform legislației aplicabile în domeniul prescripției. De asemenea în funcție de legislația în vigoare datele pot fi păstrate și pe alte perioade de timp.

De regulă datele sportivilor vor fi stocate conform perioadei stabilită prin Nomenclatorul Arhivistic al Federației aprobat conform prevederilor legale instituite de Legea nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

La expirarea perioadei de stocare Federația pune în aplicare măsurile prevăzute prin procedurile de lucru de eliminare a datelor cu caracter personal pentru care nu mai există temei legal de prelucrare.

Art.38 – Drepturile conferite sportivilor/angajaților de legislația în domeniul protecției datelor.

Regulamentul conferă persoanelor cărora li se prelucrează date personale o serie de drepturi. Astfel, pe lângă drepturile existente în prezent, regăsim și dreptul la

portabilitatea datelor și pe cel de ștergere a datelor. Pe scurt, drepturile pe care le aveți:

Dreptul de a retrage oricând un consimțământ dat în vederea opririi unei prelucrări a datelor care se bazează pe consimțământul dvs. Retragerea nu va afecta legalitatea prelucrării pe baza consimțământului acordat înainte de retragere, pentru executarea unui contract, în vederea îndeplinirii unei obligații legale sau în scopul urmăririi intereselor noastre legitime.

Dreptul de acces - înseamnă că aveți dreptul de a obține o confirmare din partea noastră că prelucrăm sau nu datele cu caracter personal care vă privesc și, în caz afirmativ, aveți acces la datele respective și la informațiile privind modalitatea în care sunt prelucrate aceste date.

Dreptul la portabilitatea datelor - se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent de către noi și care poate fi citit automat, dar și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție - vizează dreptul dumneavoastră de a vă opune prelucrării datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului. Atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal are drept scop marketingul direct sau prelucrări efectuate în baza consimțământului expres, aveți dreptul de a vă opune prelucrării în orice moment.

Dreptul la rectificare - se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte. Rectificarea va fi comunicată fiecărui destinatar la care au fost transmise datele, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate.

Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) - înseamnă că aveți dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; vă retrageți consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare; vă opuneți prelucrării și nu există alte motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

Dreptul la restricționarea prelucrării - poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă necesară verificării corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar dumneavoastră vă opuneți ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Federația nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care

persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

Dreptul de a depune o plângere - plângeri referitoare la prelucrarea datelor personale pot fi adresate Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal:

- la adresa B-dul G-ral. Gheorghe Magheru, nr. 28-30, sector 1, București, România sau
- prin e-mail la anspdcp@dataprotection.ro.

Pentru exercitarea acestor drepturi, precum și pentru orice întrebări suplimentare cu privire la aceasta informare sau în legătură cu utilizarea de către Federație a datelor personale, vă rugăm să contactați Responsabilul nostru pentru protecția datelor, alegând oricare din modalitățile de comunicare descrise mai jos.

Ne puteți contacta:

- Prin email - la adresa: gdpr@frmd.ro sau
- Personal sau printr-o cerere trimisă prin poștă - la Sediul Federației (la adresa menționată la pct. 1);